Wir, die Campus, Hofnetz & Events GmbH, betreiben als Berliner Internet Service Provider für rund 2.000 Gewerbemieter der GSG Berlin GmbH und für viele weitere Immobilieneigentümer ein zentralisiertes Glasfasernetz.

Wir bieten ausschließlich Geschäftskunden ein umfangreiches Dienstleistungsangebot für redundante Internetanschlüsse, VoIP-Telefonie, standortübergreifende Datenverbindungen und Rackspace in unseren betriebenen Rechenzentren. Wir stellen unseren Kunden individuelle und fachgerechte IT-Lösungen für die Vernetzung ihrer Geschäftsräume als Basis für ihre Arbeitsprozesse und Kommunikationsstrukturen zur Verfügung.

Wir suchen

HR Administrator (M/W/D)

auf Teilzeitbasis (20/30 Stunden) zum schnellstmöglichen Eintritt

Dein Gespür für Menschen. Deine Freude an Menschen.

Als HR Administrator (m/w/d) bei der Campus, Hofnetz & Events GmbH bist Du eine wichtige Anlaufstelle für unsere Mitarbeitenden und Führungskräfte. Du begleitest administrative Personalprozesse, hältst unsere Personalverwaltung auf Kurs und hast bei personalrelevanten Fragen stets ein offenes Ohr. Mit Deinem Organisationstalent und Deiner freundlichen, aufgeschlossenen Art sorgst Du dafür, dass im HR-Alltag alles rundläuft und sich unsere Mitarbeitenden gut aufgehoben fühlen. Dabei erwarten Dich abwechslungsreiche Aufgaben, bei denen Du Deine Stärken einbringen und Dich fachlich wie persönlich weiterentwickeln kannst.

Dein Aufgabenbereich

- Steuerung aller personalrelevanten Prozesse für rund 30 Mitarbeitende und Auszubildende vom On- bis Offboarding
- HR Administration in Personio
- Payroll in Zusammenarbeit mit dem externen Dienstleister
- Kommunikation mit Sozialversicherungsträgern und Behörden
- Beratung von Fach- und Führungskräfte in allen personalrelevanten Fragestellungen
- Recruiting
- Unterstützung der individuellen Mitarbeiterentwicklung

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbares Studium
- Mehrjährige Berufserfahrung im Personalmanagement
- Fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit sensiblen Personaldaten
- Idealerweise Erfahrung in der Betreuung von Auszubildenden und in der Personalentwicklung

Wir bieten

- Ein zukunftssicherer Arbeitsplatz mit einem interessanten, abwechslungsreichen und breiten Aufgabenspektrum
- Ein leistungsbasiertes Gehaltsmodell nach Qualifikation und Erfahrung (Gehaltsband: 45.000 bis 57.000,00 € für Vollzeit)
- Eine offene Unternehmenskultur mit flacher Hierarchie sowie ein hilfsbereites und gut eingespieltes Team
- Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten, Schulungs- und Fortbildungsangebote
- Modern ausgestattete Arbeitsplätze (zwei Bildschirme, Headset etc.)
- Mobiles Arbeiten nach der Einarbeitungszeit
- Zuschüsse zur betrieblichen Altersversorgung, dem VBB-Firmenticket, der Verpflegung (Kantine) und zum Fahrradleasing, zus. Krankenversicherung, kostenfreie kalte und warme Getränke, Mitarbeiterevents etc.

Jetzt melden!

Du möchtest Verantwortung übernehmen und entsprechend Deinen Fähigkeiten individuell gefördert werden?

Deine vollständigen Unterlagen mit frühestmöglichem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellungen schicke bitte vorzugsweise per E-Mail an

personal@campus-hofnetz.de

Unser Standort

Campus, Hofnetz & Events GmbH
Geneststraße 5 | 10829 Berlin
personal@campus-hofnetz.de | www.campus-hofnetz.de